

STATUUT

Van de Portugees-Israëlietische Gemeente

“Kahal Kados Talmud Torah”
te Amsterdam



Inhoudsopgave	Pagina
I. Inhoudsopgave	2
II. Begrippenlijst	3
III. Naam, zetel en doel	5
IV. Lidmaatschap	5
V. Bestuur	7
VI. Beheer en controle van het vermogen	10
VII. De Algemene Ledenvergadering	10
VIII. Overlijden en begraven	12
IX. Werknemers en functionarissen	13
X. Huwelijken	13
XI. Wijziging van het statuut en ontbinding	13
XII. Slotbepalingen	14

II. begrippenlijst

Algemene Ledenvergadering:	ALV
Beth Din:	rabbinale rechtbank
Chalietsa:	echtscheidingsprocedure indien een zwagerhuwelijk verplicht zou zijn
Choepa:	huwelijk gesloten in overeenstemming met de halacha
College/CvP:	College van Parnassim, dagelijks bestuur van de PIG
College van Regenten:	Bestuurders van Ets Haim (bibliotheek)
Commissie van Zetters:	Bijstandscommissie van de Gabai
Din Tora:	Rabbinale rechtszaak
Fintas:	jaarlijkse kerkelijke bijdrage
Gabai:	penningmeester
Gemeente	de Portugees Israëlietische Gemeente te Amsterdam
Gioer:	uitkomen: overgaan tot de orthodox-joodse godsdienst, goedgekeurd door het Rabbinaat van de PIG
Halacha:	orthodox-joodse wetgeving als toegepast door het Rabbinaat.
Hazan:	voorzanger in de eredienst
Kasjroet:	alle zaken verband houdend met orthodox-joodse spijswetten. Ruimer gezien: alles verband houdend met de voeding, bereiding en toelevering
Kasjroetverantwoordelijke:	de persoon aangewezen door het Rabbinaat van de PIG, als verantwoordelijke voor het kasjroet binnen de Gemeente en voor activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de Gemeente vallen.
Klee Kodesj:	religieuze gebruiksvoorwerpen
Lavadores:	mannelijke lijkwassers
Lavadrices:	vrouwelijke lijkwassers
Ma'amad:	College van Parnassim
Matseba:	Grafsteen
Mikwa:	ritueel bad
Mikwavrouw:	de vrouwelijke verantwoordelijke voor het assisteren bij en toezicht houden op de rituele onderdompeling van de joodse vrouw in het rituele bad
Minjan:	minimum van tien meerderjarige halachisch joodse mannen benodigd voor de eredienst.
Mitswoth:	erefuncties
Parnaas:	lid van het College van Parnassim
Parnassim:	leden van het College van Parnassim
PIK:	Portugees-Israëlietisch Kerkgenootschap
President:	parnaas belast met het toezicht op de eredienst. Als verantwoordelijk zodanig fungerend persoon t.b.v. de eredienst en eventueel ter Teba staand en Mitswoth (erefuncties) uitdelend.
Rabbijn:	Lid van het Rabbinaat
Rabbinaat:	<u>in volgorde</u> : het Opperrabbinaat van de PIG, of bij ontstentenis hiervan, het Rabbinaat van de PIG, of bij ontbreken hiervan de vaste rabbinale consulent en

Religieuze voorwerpen:	indien ook deze ontbreekt enig ander orthodox-joods (Opper)Rabbinaat, allereerst in Nederland. De kerksieraden, voorwerpen benodigd en/of gebruikt bij de erediensten en andere religieuze activiteiten, voorwerpen voor aankleding van de synagoges. Expliciet <u>niet</u> worden bedoeld: voorwerpen voor persoonlijk gebruik van deelnemers aan de eredienst en voorwerpen zonder historische of culturele waarde die vervangen kunnen worden.
Sefardim:	afstammelingen van joden oorspronkelijk afkomstig van het Iberisch schiereiland, alsmede joden van oriëntaalse origine of niet-asjkenazische joden
Sefardisch:	bijvoeglijk naamwoord van sefardim
Samaas:	synagogaal assistent, belast met onder andere het ordelijk verloop van de gang van zaken tijdens de erediensten en assistentie-verlener aan de president
Sjabbat hagadol:	de sjabbath vóór Pesach.
Tebah:	verhoging in synagoge waar wordt gelezen of voorgedragen.

III Naam Zetel en doel

Artikel 01 Naam

De Gemeente draagt de naam: “Kahal Kados Talmud Torah” Amsterdam, ook bekend als Portugees-Israëlietische Gemeente, hierna te noemen PIG of Gemeente; zij is opgericht op 28 Adar II 5399/ 3 april 1639 en vormt een zelfstandig onderdeel van het Portugees-Israëlietisch Kerkgenootschap.

Artikel 02 Zetel

Zij heeft haar zetel te Amsterdam en haar jurisdictie geldt ook voor Amstelveen.

Artikel 03 Doel

1. De Gemeente heeft ten doel de orthodox-joodse godsdienst volgens de Portugees-Israëlietische ritus uit te oefenen en het voortbestaan ervan te waarborgen.
2. Indien de reglementen van het Portugees-Israëlietisch Kerkgenootschap in Nederland (P.I.K.) dat bepalen, uitvoering te geven aan de taken en bevoegdheden van het P.I.K..
3. De Gemeente tracht dit doel, als bedoeld onder lid 1, onder meer te bereiken door:
 - a. het organiseren, conserveren en faciliteren van gebeds- leer- en overige diensten volgens de Amsterdams Portugees-Israëlietische tradities;
 - b. het bijeenbrengen van middelen ter bestrijding van de kosten aan de verwezenlijking van het doel verbonden;
 - c. het verrichten van alle overige activiteiten, welke rechtstreeks of zijdelings verband houden met de doelstelling van de Gemeente, alles in de ruimste zin van het woord;
 - d. samen te werken met andere orthodox-joodse kerkgenootschappen en/of daartoe behorende Gemeenten.
 - e. samen te werken met andere joodse en niet-joodse organisaties en instellingen.

IV Lidmaatschap

Artikel 04 Leden

1. Voor toelating tot het lidmaatschap komen in aanmerking joden die op grond van de halacha als zodanig worden erkend;
2. Personen van achttien jaar en ouder dienen zelfstandig lid te worden. Het lidmaatschap is, met inachtneming van lid 1, van toepassing voor het gehele gezin en voor degene(n) over wie een zelfstandig lid het ouderlijk gezag of de voogdij uitoefent. Het CvP beslist omtrent de toelating van leden, met inachtneming van een bindend advies van het Rabbinaat;
3. Het CvP heeft het recht met opgave van redenen genoemde toelating te weigeren. Tegen deze beslissing is beroep bij de voorzitter van de ALV mogelijk.

Artikel 05 Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de Gemeente.
 - d. door het aannemen van een andere godsdienst.

2. Opzegging door de Gemeente vindt alleen plaats wanneer een lid in strijd met het statuut, reglementen of besluiten der Gemeente handelt of de Gemeente op onredelijke wijze benadeelt. De opzegging geschiedt door het CvP in overleg met het Rabbinaat.
3.
 - a. Het Rabbinaat kan een bindend advies aan het CvP uitbrengen, dat dient te worden opgevolgd.
 - b. Tegen het besluit tot opzegging kan binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep worden aangetekend bij de voorzitter van de ALV.
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Gemeente kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Opzegging geschiedt schriftelijk. De opzegging door de Gemeente geschiedt door het CvP.
5. In afwijking van het voorgaande kan opzegging van het lidmaatschap door de Gemeente zonder opzeggingstermijn geschieden, wanneer:
 - a. een lid een andere godsdienst dan de joodse aanneemt, belijdt of verkondigt;
 - b. een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten door dit statuut aan het lidmaatschap gesteld;
 - c. in geval van nalatigheid van het lid bij de voldoening van de bedragen als bedoeld in artikel 6;
 - d. anderszins redelijkerwijs ter beoordeling van het CvP niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd.
7. Bij ontbinding van het huwelijk gaat het lidmaatschap over op elke individuele partner, dit laat onverlet de keuze van het individu.

Artikel 06 Fintas

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, hierna te noemen “fintas”. De fintas worden geheven volgens een grondslagentabel die door de ALV op voordracht van het CvP wordt vastgesteld. De gabai draagt zorg voor het opleggen van de aanslagen conform het voorgaande.
2. De gabai kan na toestemming van de ALV bij reglement of verordening nadere regels vaststellen voor de grondslagentabel, alsmede voor benoeming en taakomschrijving van de Commissie van Zetters welke de gabai adviseert en assisteert bij het vaststellen van de aanslagen.
3. Binnen dertig dagen na ontvangst van de aanslag kan daartegen schriftelijk bezwaar worden gemaakt bij de gabai die het bezwaar vervolgens binnen de Commissie van Zetters behandelt. De indiener van het bezwaarschrift wordt in de gelegenheid gesteld zijn bezwaren mondeling bij de gabai of de Commissie van Zetters toe te lichten alvorens hierover wordt beslist. Tegen de beslissing kan binnen dertig dagen na ontvangst van de beslissing beroep worden aangetekend bij de voorzitter van de ALV.
4. De leden zijn verplicht binnen de op de aanslag vermelde termijn tot betaling over te gaan tenzij een schriftelijk vastgelegde regeling is overeengekomen.
5. Bij toetreding als lid in de loop van een boekjaar is men gehouden naar rato de bijdrage voor het volledige jaar te betalen;
6. Met personen die bij toelating tot het lidmaatschap ouder zijn dan 25 jaar zijn kunnen nadere financiële afspraken worden gemaakt, zoals het betalen van een verhoogde jaarlijkse fintas; de nadere financiële afspraken worden door de gabai gemaakt in overleg met de voorzitter van het CvP.

7. Bij beëindiging van het lidmaatschap kan geen aanspraak gemaakt worden op restitutie van betaalde fintas.
8. Leden van de Gemeente verwerven door het voldoen aan de financiële verplichtingen jegens de Gemeente het recht op een grafplaats op Beth Haim.
9. Bij overledenen met een achterstand in fintas zal het CvP passende maatregelen nemen.

V. Bestuur

Artikel 07 Dagelijks Bestuur- College van Parnassim

1. Het dagelijks bestuur draagt de naam College van Parnassim (CvP of Ma'amad). Het CvP bestaat uit zeven personen. Een meerderheid van het College moet uit personen van het mannelijk geslacht bestaan. De functie van voorzitter van het College, alsmede Parnaas President (eredienst) kan alleen worden vervuld door personen van het mannelijk geslacht. In een College mogen slechts twee vacatures bestaan, zonder dat daarin tussentijds behoefte te worden voorzien. Indien het aantal Parnassim beneden zeven is gedaald, blijft het CvP bevoegd. Ingeval van drie of meer vacatures is het CvP verplicht de voorzitter van de ALV onverwijld te informeren zodat deze zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee maanden een ALV kan doen beleggen waarin de voorziening in de vacatures aan de orde komt.
2. Als leden van het CvP mogen niet gelijktijdig zitting hebben bloedverwanten in de rechte lijn, dan wel in de zijlijn tot in de tweede graad dan wel echtgenoten.
3. Om tot het CvP toe te kunnen treden en te blijven behoren, dient men:
 - a. ten minste één jaar lid te zijn van de Gemeente;
 - b. geen lid te zijn van een organisatie die in strijd is met de (religieuze) doelstellingen van de P.I.G.;
 - c. indien gehuwd: niet gehuwd te zijn zonder een door het Rabbinaat erkende Choepa te hebben gehad;
 - d. zich zodanig te gedragen in zowel het persoonlijke als het zakelijke leven dat daarmee de doelstellingen als genoemd onder artikel 3 niet geschaad kunnen worden.
4. De ALV kiest het CvP uit leden van de Gemeente uit een of meer bindende voordrachten. Tot het opmaken van een voordracht zijn bevoegd tien leden die zulks schriftelijk veertien dagen voor het bijeenkomen van de ALV, met een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat in kwestie, aan de voorzitter van de ALV kenbaar maken.
5. Is geen voordracht opgemaakt, dan is de ALV vrij in haar keuze.
6. Indien er meer voordrachten zijn dan vacatures, geschiedt de benoeming uit die voordrachten, door middel van een verkiezing.
7. De leden van het CvP worden per vacature door de ALV met een volstreekte meerderheid gekozen. De verkiezing is schriftelijk; de stembriefjes worden door een door de voorzitter aangewezen, uit twee leden bestaand stembureau uitgedeeld, geteld en ter kennis van de leden gebracht. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte(50% + 1 stem) meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats tussen de twee kandidaten die in de eerste stemming de meeste stemmen op zich hebben weten te verwerven. Heeft dan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan is de kandidaat met de meeste stemmen gekozen. Is ook dit gelijk dan beslist het lot wie van beiden is gekozen.

Artikel 08 Bestuursfuncties - besluitvorming binnen het College van Parnassim

1. De voorzitter, de gabai en de Parnaas eredienst (president) van het CvP worden door de ALV in functie gekozen. De overige functies, te weten: die van vicevoorzitter,

vicepresident, (honorair) secretaris en lid, worden onderling verdeeld. Meerdere functies kunnen in één persoon verenigd worden, met uitzondering van voorzitter en gabai.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gemaakt. De notulen worden door de voorzitter en een ander lid van het college op die vergadering aanwezig, na goedkeuring door het CvP, vastgesteld en ondertekend.
3. Het CvP vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee leden van het CvP dit verlangen. Bindende besluiten kunnen slechts genomen worden op een vergadering waarop ten minste een meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
4. Besluiten van het CvP zijn openbaar en kunnen worden opgevraagd. Het CvP verplicht zich de leden regelmatig op de hoogte te houden van haar besluiten en activiteiten. Bovengenoemde verplichting geldt niet wanneer het CvP zwaarwegende redenen heeft om deze besluiten niet openbaar te maken. Daarbij zullen de normen en waarden ten aanzien van privacy in acht worden genomen.

Artikel 09 Einde lidmaatschap van het College van Parnassim - schorsing

1. Het CvP kan te allen tijde door de ALV worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Een lid van het CvP kan door de ALV worden ontslagen of geschorst slechts na toestemming van het Rabbinaat indien blijkt dat het lid van het CvP in strijd handelt met de doelstellingen als vermeld in artikel 3 of niet langer voldoet aan de eisen zoals vermeld in art 7 lid 3. Bij schorsing is de regeling als vermeld in lid 3 van dit artikel van toepassing.
3. Het CvP is bevoegd een lid van het CvP in zijn functie te schorsen indien deze naar het unaniem oordeel van de overige Parnassim handelt in strijd met de belangen van de Gemeente. In dat geval roept de voorzitter ALV op verzoek van het CvP de ALV bijeen, welke gehouden moet worden binnen drie weken na datum van de schorsing. Op deze ALV moet de geschorste Parnaas de mogelijkheid geboden worden om te worden gehoord. Indien de ALV de schorsing opheft herkrijgt de geschorste Parnaas onmiddellijk zijn bevoegdheid.
4. Elke Parnaas treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het CvP op te maken rooster van aftreden. Er kunnen ten hoogste drie Parnassim tegelijk aftreden. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
5. Van de in het vorige lid gegeven regels met betrekking tot aftreding en herbenoeming kan in bijzondere gevallen door de ALV worden afgeweken.
6. Het lidmaatschap van het CvP eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Gemeente;
 - b. door overlijden;
 - c. door bedanken;
 - d. door het aangaan van een bezoldigde betrekking binnen de Gemeente of bij een aan haar gelieerde instelling;
 - e. het niet langer voldoen aan het gestelde van artikel 7 lid 3.
7. Aftredende Parnassim zijn verplicht hun functie waar te nemen totdat hun opvolgers zijn benoemd; tevens dienen zij op eerste aanvraag na hun aftreden de bescheiden en andere bezittingen van de Gemeente die zij onder zich hebben aan het CvP af te geven.

Artikel 10 Bestuurstaak - vertegenwoordiging

1. Behoudens de beperkingen volgens dit statuut is het CvP belast met het besturen van de Gemeente.
2. Het CvP draagt zorg en is verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van begrafenissen en voor de godsdienstige en andere plechtigheden op de begraafplaats Beth Haim.
3. Het CvP is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door al of niet bezoldigde functionarissen of instellingen.
4. Het CvP heeft goedkeuring van de ALV voor besluiten tot:
 - a. het aangaan van niet tot de goedgekeurde begroting of het beleidsplan te herleiden rechtshandelingen die een bedrag van Euro 100.000 te boven gaan;
 - b. het aangaan van geldleningen ten laste van de Gemeente met uitzondering van het opnemen van gelden, waardoor de Gemeente bij een bank debet komt te staan tot een bedrag niet hoger dan Euro 150.000;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden met uitzondering van rekening courant gelieerde lichamen;
 - d. het verlenen en wijzigen van het toekennen van een doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid of een titel aan een of meer personen al dan niet in dienst van de Gemeente;
 - e. het aanstellen van personeel met een vast jaarsalaris dat een bedrag van bruto Euro 60.000 te boven gaat (of een door de ALV op voordracht van de gabai nader vastgesteld bedrag) of het ontslaan van een lid van het personeel dat een vast jaarsalaris als hiervoor bedoeld geniet, anders dan op staande voet;
 - f. het treffen van een groepsgewijze pensioenregeling en het toekennen van pensioenrechten anders dan ingevolge een groepsgewijze pensioenregeling;
 - g. verbinden der Gemeente voor schulden van anderen hetzij door borgtocht hetzij op andere wijze;
 - h. het aangaan, beëindigen en wijzigen van samenwerkings- en poolovereenkomsten;
 - i. het aanschaffen van vaste activa boven het bedrag van Euro 100.000;
 - j. het verrichten van andere rechtshandelingen dan hierboven bedoeld indien het belang of waarde van de rechtshandelingen een bedrag van Euro 100.000 te boven gaat;
 - k. het vervreemden van Klee Kodesj of ander cultureel erfgoed mits met goedkeuring van het Rabbinaat;
 - l. het namens de Gemeente aangaan van een Din Tora of enig ander rechtsgeding.
5. Het CvP vertegenwoordigt de Gemeente, met inachtneming van het bepaalde in lid 4.
6. De Gemeente wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee leden van het CvP, met inachtneming van het bepaalde in lid 4.
7. Omtrent het handhaven van de orde en van de goede gang van zaken binnen de synagogen en andere Gemeentelijke instellingen kan het CvP verordeningen vaststellen; indien het godsdienstige implicaties zou kunnen hebben, worden deze verordeningen opgesteld in overleg met en onder goedkeuring van het Rabbinaat.
8. Het CvP is verplicht de registers bij te (laten) houden van lidmaatschap, gioer, huwelijksinzegening, echtscheiding, chalietsa, geboorte, besnijdenis, overlijden en begraven.
9. Het CvP is verantwoordelijk voor het organiseren van sociale en culturele evenementen.
10. Het CvP zal te allen tijde de belangen van de leden daar waar het de PIG in algemene zin betreft vertegenwoordigen.

Artikel 11 Zelfstandige onderdelen van de Gemeente

1. Zelfstandige onderdelen van de Gemeente zijn bevoegd tot het vaststellen van een statuut en eventuele reglementen en verordeningen. Deze mogen niet in strijd zijn met de halacha, met het statuut der Gemeente of met de wet.
2. De bevoegdheden van het CvP t.a.v. deze zelfstandige onderdelen worden geregeld in het statuut van de betreffende rechtspersoon.

VI Beheer en controle van het vermogen

Artikel 12 Begroting - jaarverslag - rekening en verantwoording

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Op voordracht van het CvP stelt de ALV jaarlijks vóór 1 december de begroting van ontvangsten en uitgaven van het komende boekjaar vast.
3. Een door het CvP opgestelde verkorte begroting en een verkort jaarverslag, alsmede een beleidsplan voor tenminste een jaar worden tenminste zeven dagen voor de ALV aan de leden toegezonden.
4. Het CvP brengt op een ALV doch in elk geval binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de Gemeente en over het gevoerde beleid in het voorgaande jaar. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de ALV voor. Omtrent de getrouwheid van de genoemde financiële verantwoording wordt aan de ALV overgelegd een goedkeurende verklaring, afkomstig van de in lid 6 genoemde accountant.
5. De voormelde balans en staat van baten en lasten der Gemeente met toelichting worden gecontroleerd door een accountant als bedoeld in het Burgerlijk Wetboek, die schriftelijk een rapport zal uitbrengen over zijn bevindingen aan het CvP.
6. De accountant wordt aangewezen door het CvP. Intrekking van deze aanwijzing kan slechts door het CvP geschieden na goedkeuring van de ALV.
7. Vaststelling zonder voorbehoud van de in lid 4 genoemde financiële verantwoording door de ALV strekt het CvP tot décharge van het gevoerde beleid.
8. Het CvP is verplicht de door de ALV vastgestelde begroting en de bescheiden bedoeld in dit artikel zolang te bewaren, als het burgerlijk wetboek dit voorschrijft.

VII De Algemene Ledenvergadering

Artikel 13 De Algemene Ledenvergadering

1. De voorzitter van de ALV roept de ALV bijeen zo dikwijls hij dit wenselijk oordeelt, doch ten minste twee keer per jaar, te weten: eenmaal de vergadering bedoeld in artikel 12 lid 4 en eenmaal ter behandeling en goedkeuring van de begroting, uiterlijk op 1 december voorafgaande aan het jaar waarop de begroting betrekking heeft.
2. Voorts is de voorzitter van de ALV op schriftelijk verzoek van tenminste vijftientig leden van de Gemeente verplicht tot het bijeenroepen van een ALV op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien reeds een vergadering is gepland binnen de vier weken dan hoeft er geen nieuwe vergadering te worden bijeengeroepen.
3. De voorzitter van de ALV zorgt ervoor dat tijdens de ALV in elk geval verslag wordt gedaan van rabbinale-, onderwijs-, sociale- en beleidsmatige activiteiten en ontwikkelingen.

Artikel 14 Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de ALV hebben alle leden van de Gemeente. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de voorzitter van de ALV.
2. Ieder aanwezig lid van de ALV heeft één stem. Geen stemrecht hebben geschorste leden en geschorste leden van het CvP.
3. Leden kunnen bij volmacht hun stem uitbrengen door middel van een door de voorzitter van de ALV vastgesteld en vooraf aan de leden toegezonden volmachtformulier. Maximaal mag één ter vergadering stemgerechtigd lid stemmen met één volmacht. Het origineel moet voor de vergadering bij de voorzitter worden ingediend. Een volmacht kan alleen worden gegeven voor geagendeerde onderwerpen.

Artikel 15 Voorzitterschap - notulen

1. De ALV wordt geleid door de voorzitter van de ALV en bij diens ontstentenis door de vicevoorzitter van de ALV.
2. De voorzitter van de ALV wordt voor een periode van drie jaar door de ALV gekozen en maakt geen deel uit van het CvP. Het voorgaande geldt mutatis mutandis ook ten aanzien van de vicevoorzitter. Wordt niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die nadien door de voorzitter van de ALV worden vastgesteld. De notulen worden uiterlijk vier weken na een vergadering aan de leden toegezonden en worden op de eerstvolgende ALV besproken en goedgekeurd.
4. De voorzitter van de ALV is verantwoordelijk voor:
 - a. het vaststellen van de agenda van de ALV;
 - b. het toezien op het bijeenroepen van de vergaderingen en op de verzending van de stukken uiterlijk twee weken voordat de betreffende vergadering wordt gehouden en op het uitvoeren van door de ALV genomen besluiten behoudens in noodsituaties dan wel bijzondere omstandigheden;
 - c. het doen van mededelingen en het verplicht in behandeling nemen van ingekomen stukken;
 - d. het tekenen van de presentielijst en de registratie van de volmachten;
 - e. het instellen van een stembureau en het houden van stemmingen.
 - f. het houden van een besloten vergadering. Indien de bescherming van privacy van personen of het belang van de Gemeente dit vereisen beraadslagt en beslist de ALV in besloten vergadering. Beraadslaging in besloten vergadering geschiedt op voorstel van de voorzitter van de ALV.
 - g. het behandelen van de aan hem toegezonden bezwaar- en beroepschriften.

Artikel 16 Besluitvorming

1. De ALV beraadslagt niet tenzij minstens vijftientig stemgerechtigden aanwezig zijn. Is niet het aantal van vijftientig stemgerechtigden aanwezig, dan wordt de vergadering geschorst en wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin kan worden beraadslagd en besloten, ongeacht de aanwezigheid van voormeld quorum. Indien de behandeling van enig bij de oproep tot de vergadering genoemd voorstel geen uitstel verdraagt, kan de ALV bij ontstentenis van het vereiste quorum ook in eerste vergadering besluiten, over alle punten te beraadslagen en rechtsgeldige beslissingen te nemen waarvoor dit statuut besluiten bij volstreekte meerderheid van stemmen vereist.

2. De ter vergadering uitgesproken vaststelling van de uitslag van een stemming door de voorzitter van de ALV is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van elk ter vergadering genomen besluit.
3. Voor zover dit statuut of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de ALV genomen met volstreekte meerderheid van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Stemmingen.
 - a. stemmingen geschieden mondeling of schriftelijk;
 - b. stemmingen over personen geschieden schriftelijk;
 - c. besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij de voorzitter hoofdelijke stemming verlangt;
 - d. schriftelijke stemming geschiedt door middel van stembriefjes welke door of namens de voorzitter van de ALV worden uitgedeeld, opgehaald en geteld;
 - e. voor een stembureau worden door de voorzitter van de vergadering twee stemgerechtigde leden aangewezen, die de stemming vastleggen en rapporteren.
6. Stemmingen vinden plaats indien de voorzitter dit bepaalt;
7. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte (50% + 1 stem) meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats tussen de twee kandidaten die in de eerste stemming de meeste stemmen op zich hebben weten te verwerven. Heeft dan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan is de kandidaat met de meeste stemmen gekozen. Is ook dit gelijk dan beslist de uitkomst van de eerste stemming wie van beiden is gekozen. Is dit ook gelijk, dan geschiedt loting.
8. Indien bij stemming over een voorstel niet zijnde de verkiezing van personen geen volstreekte meerderheid wordt verkregen, dan volgt een tweede stemming. Indien de stemmen wederom staken dan wordt het voorstel aangehouden tot de volgende vergadering; staken de stemmen vervolgens wederom, dan is het voorstel verworpen.

Artikel 17 diversen

1. De termijn voor de oproeping van de ALV bedraagt tenminste twee weken, behoudens in geval van een gebleken noodsituatie, dit ter beoordeling van de voorzitter van de ALV in overleg met de voorzitter van het CvP.
2. De stemgerechtigde leden dienen ter vergadering een presentielijst te tekenen.
3. De orde van de ALV kan per reglement worden vastgesteld.

Artikel 18 Verlies kiesrecht - boete

1. Een lid dat gedurende twee achtereenvolgende boekjaren nalatig blijft in de betaling van zijn fintas, dan wel weigerachtig is de hem opgelegde aanslagen te voldoen, verliest het actieve en passieve kiesrecht, het lidmaatschap van enige commissie van de Gemeente, of vertegenwoordiging van de Gemeente in enig lichaam, onverminderd de bevoegdheid van de Gemeente tot opzegging van dat lidmaatschap.
Als begindatum van de periode van twee jaar wordt de datum van verzending van de eerste aanslag beschouwd.
2. Herstel in bovengenoemde rechten door het CvP op voordracht van de gabai is mogelijk.
3.
 - a. Het CvP is bevoegd een lid na zijn of haar opzegging namens de Gemeente, weer als volwaardig lid toe te laten.
 - b. Het CvP kan dit herstel in rechten afhankelijk stellen van het betalen door het lid van een boete; een boetebedrag wordt door het CvP vastgesteld.
4. Indien het lidmaatschap door de Gemeente is opgezegd kan herstel in rechten als hiervoor bedoeld slechts plaatsvinden na goedkeuring van het Rabbinat.

VIII Overlijden en begraven

Artikel 19 Verantwoordelijkheden, beheer, tarieven, gang van zaken

1. Het CvP heeft de bevoegdheid een beheerder (m/v) te benoemen van de begraafplaats van de Gemeente, Beth Haim te Ouderkerk aan de Amstel en stelt voor deze, onder haar verantwoordelijkheid opererende functionaris, een taak- en functieomschrijving op.
2. Het CvP stelt tarieven vast voor grafrechten van niet-leden, die overigens onverkort moeten hebben voldaan aan de criteria zoals genoemd in artikel 18 lid 4. Overigens behoeft het CvP voor het in aanmerking doen komen voor grafrechten van niet-leden in elk afzonderlijk geval de toestemming van het Rabbinaat.
3. Het CvP is verantwoordelijk voor de vormgeving, materialen en tekst van een te onthullen matseba, met goedkeuring van het Rabbinaat.
4. Het CvP draagt de verantwoordelijkheid voor de procedures rond en de uitvoering van de plechtigheden, behorende bij de begrafenissen en de plaatsing van de matseba.

IX. Werknemers en functionarissen met religieuze functies en andere personen op religieus gebied

Artikel 20 De Opperrabbijn - Rabbijn - Rabbinale Assistent - Hazan - Samaas - Mikwavrouw - Kasjroetverantwoordelijke

1. Ten aanzien van het vaststellen van taken, bevoegdheden, benoemingen, schorsingen, ontslag etc. van een Opperrabbijn dan wel Rabbijn behoeft het CvP goedkeuring van de ALV.
2. Werknemers en functionarissen die een religieuze functie gaan vervullen, worden benoemd door het CvP en behoeven voor hun benoeming de goedkeuring van het Rabbinaat.
3. Voor de benoeming tot Hazan behoeft het CvP toestemming van het Rabbinaat.
4. Het CvP moet een verzoek tot ontslag, tijdelijke of permanente schorsing om religieuze redenen, door het Rabbinaat, van genoemde functionarissen honoreren.
5. De vereisten voor, de wijze van benoeming en de taken en bevoegdheden van bovengenoemde werknemers, functionarissen en personen kunnen bij reglement of verordening worden vastgesteld.

X. Huwelijken

Artikel 21 Huwelijksinzegeningen/Choepoth

1. De inzegening van een huwelijk onder verantwoordelijkheid van de Gemeente behoeft toestemming van het Rabbinaat.
2. Bij een huwelijksinzegening worden getuigen benoemd op voordracht van het Rabbinaat.

XI. Wijziging van het statuut en ontbinding

Artikel 22 Wijziging van het statuut

1. In het statuut van de Gemeente kan geen verandering worden aangebracht anders dan door een besluit van de ALV, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat wijziging van het statuut zal worden voorgesteld.

2. Voorts dient een wijziging voor zover betrekking hebbende op een religieuze zaak vooraf voorgelegd te worden en akkoord bevonden te worden door het Rabbinat alvorens het in de ALV wordt aangebracht.
3. Zij die de oproeping tot de ALV ter behandeling van een voorstel tot wijziging van het statuut hebben gedaan, dienen tenminste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel aan de leden toe te zenden en op het secretariaat van de Gemeente voor een ieder ter inzage te leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
4. Een besluit tot wijziging van het statuut behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 23 Ontbinding en vereffening

1. De Gemeente kan niet worden ontbonden zo lang er op regelmatige basis minjan wordt gehouden.
2. De Gemeente kan worden ontbonden of samengevoegd met een andere rechtspersoon door een besluit van een bijzondere daartoe bijeengeroepen ALV nadat het Rabbinat daarvoor toestemming heeft verleend.
3. Ingeval van ontbinding van de Gemeente wordt deze door het CvP geliquideerd onder toezicht van de ALV. Voor zover de liquidatie betrekking heeft op Klee Kodesj dient het Rabbinat toestemming te verlenen voor de bestemming hiervan.
4. De Gemeente blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit ter vereffening van haar vermogen nodig is.
5. De vereffening geschiedt door het CvP; het CvP is echter bevoegd één of meerdere vereffenaars te benoemen.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van dit statuut van kracht.
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Gemeente moet worden besteed conform de statutaire doelstellingen.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar.
9. Enig geschil over de ontbinding of vereffening van het vermogen dient te worden voorgelegd aan een erkend, bij voorkeur sefardisch, orthodox-joods Beth Din.

XII. Slotbepalingen

Artikel 24 Gevallen waarin het statuut niet voorziet

In alle gevallen waarin dit statuut niet voorziet beslist het CvP naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid en primair overeenkomstig de doelstellingen van de Gemeente.

Artikel 25 Overgangsbepalingen

Dit statuut treedt in werking na goedkeuring door de ALV. Met het in werking treden vervallen alle eerdere (relevante) statuten, reglementen en verordeningen van de Gemeente.

Aldus gewijzigd en goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering te Amsterdam, op 23 augustus 2010.



M.A. Cohen de Lara, voorzitter ALV



J. Senior Coronel, voorzitter CvP